

# Kl.11 Betriebspraktikum

Fachschaft WBS



## Bestätigung Praktikumsplatz

Dieses Formular ist von der Schülerin/ vom Schüler, den Erziehungsberechtigten und dem Unternehmen zu unterschreiben und bis zum **Ende des Schuljahres** an den WBS- Lehrer zurückzugeben.

\_\_\_\_\_  
Schülername, Vorname

\_\_\_\_\_  
Klasse

### Ich werde das Betriebspraktikum durchführen bei:

\_\_\_\_\_  
Unternehmen/ Behörde/ Einrichtung

\_\_\_\_\_  
ggf. Abteilung

\_\_\_\_\_  
Berufsfeld

\_\_\_\_\_  
Anschrift

\_\_\_\_\_  
Ansprechpartner/-in (bitte deutlich schreiben)

\_\_\_\_\_  
Tel. Ansprechpartner/-in (Durchwahl)

\_\_\_\_\_  
E-Mail Ansprechpartner / -in

\_\_\_\_\_  
Tel. Zentrale

\_\_\_\_\_  
Zeitraum des Praktikums (nur bei Verlängerung)

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift Schüler/ -in

Bitte wenden!

## Einverständniserklärung eines Erziehungsberechtigten

Bitte ankreuzen:

- Ich bin einverstanden, dass unsere Tochter/ unser Sohn am umseitig genannten Bogy-Praktikum teilnimmt.
- Ich habe Kenntnis davon, dass keine gesetzliche Haftpflichtversicherung für das Praktikum besteht und die Schüler-Zusatzversicherung der Stadt Rutesheim eine auf 3.000.000 Euro bei Personen- und Sachschäden und 100.000 Euro bei Vermögensschäden begrenzte Versicherungssumme hat (vgl. Anschreiben oder Schulportfolio/ Schüler/ Bogy).
- Im Krankheitsfall benachrichtige ich neben der Schule auch die Praktikumsstelle.

---

Ort, Datum

Unterschrift Erziehungsberechtigte/ -r

---

## Bestätigung des Unternehmens/ der Einrichtung

- Hiermit bestätigen wir, dass die umseitig genannte Schülerin/ der umseitig genannte Schüler ein Praktikum bei uns durchführen wird.

---

Stempel

---

Ort, Datum

Unterschrift

- Bitte über die Schülerin/ den Schüler wieder zurück an die Schule -

---

## Bestätigung des WBS-Fachlehrers

---

Eingang Formular am

- Zugelassen

---

Unterschrift